



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
ΣΤΓ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΡΟΚΑ 45
ΜΑΝΔΡΑ 196 00
Τηλ: 2132014945
Fax: 2105555880
e-mail: gramdim@mandras-eydyllias.gr
website: www.mandras-eydyllias.gr

Μάνδρα, 22 Ιανουαρίου 2024.-

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Ο Δήμαρχος Μάνδρας - Ειδυλλίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης»
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ», όπως ισχύει
3. Την υπ' αριθμ. 55/74802/29-12-2010 ερμηνευτική εγκύκλιο της Γενικής Διεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
4. Τη διάταξη του άρθρου 22 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μάνδρας - Ειδυλλίας όπως ισχύει (ΦΕΚ 456/β'/26-2-2013, 3215/β'/14-9-2017 και 5375/β'/30-9-2018)
5. Την υπ' αριθμ. 118/2018 Πράξη του Ι Τμήματος του Ελεγκτικού Συνεδρίου
6. Την ανάγκη για πρόσληψη Ειδικού Συμβούλου σε θέματα Τοπογραφίας λόγω έλλειψης της ειδικότητας στην Διεύθυνση Τεχνικών Έργων, Πολεοδομίας, Περιβάλλοντος και Καθαριότητας.
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 862/19-1-2024 βεβαίωση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Οικονομικής Υπηρεσίας περί ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2024.

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Την πρόσληψη ενός (1) Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου με την ειδικότητα «ΠΕ Αγρονόμος - Τοπογράφος Μηχανικός», μέχρι τη λήξη της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, ο οποίος θα απασχολείται ως σύμβουλος του Δημάρχου, για να παρέχει τις υπηρεσίες και γνώσεις του σε εξειδικευμένα επιστημονικά ζητήματα, που αφορούν ειδικότερα θέματα τοπογραφίας, εφαρμοσμένης γεωπληροφορικής, διαχείρισης φυσικού περιβάλλοντος και κινδύνων, στρατηγικό προγραμματισμό και σχεδιασμό συναφών δράσεων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες και τις λειτουργίες του Δήμου, υποβολή προτάσεων για χρηματοδότηση και υλοποίηση έργων υποδομής και ανάπτυξης, σύμφωνα με αποφάσεις και υποδείξεις της Δημοτικής Αρχής.

σελίδα | 2

Ο υποψήφιος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες εντός του κύκλου των γνώσεών του, σύμφωνα με τον τίτλο σπουδών και την εμπειρία του, που θα προκύπτει από την απασχόληση του σε φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α' βαθμού και σε ιδιωτικά τεχνικά γραφεία με σχετικό αντικείμενο. Επίσης, να παρέχει τις γνώσεις του σε εξειδικευμένα αυτοδιοικητικά θέματα, όπως τη σύνταξη τοπογραφικών σχεδίων, σκαριφημάτων, γνωμοδοτήσεων και εκθέσεων, την υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων, εκπόνηση και σύνταξη μελετών και τεχνικών εκθέσεων προς θεώρηση από την προϊστάμενη της Διεύθυνσης Τ.Ε.Π.Π.Κ. και, σε συνεργασία με τους αρμόδιους υπαλλήλους, ειδικούς συνεργάτες και τη δημοτική αρχή. Ο Ειδικός Σύμβουλος θα συνεργάζεται, καθ' υπόδειξη του Δημάρχου, με τις υπηρεσίες του Δήμου Μάνδρας - Ειδυλλίας.

Επισημαίνεται επίσης ότι οι ειδικοί σύμβουλοι, οι ειδικοί συνεργάτες και οι επιστημονικοί συνεργάτες δεν παρεμβάλλονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε οι θέσεις τους έχουν αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου, για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί, και είναι ανεξάρτητοι από το Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου, που προσλαμβάνεται σε οργανικές θέσεις για την εξυπηρέτηση διαρκών αναγκών. Οι συμβάσεις εργασίας είναι ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει τη διάρκεια της δημοτικής περιόδου εντός της οποίας προσλήφθηκαν.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το του άρθρου 163 § 7 του ν. 3584/2007, όπως διαμορφώθηκε και ισχύει με το άρθρο 57 του ν. 4954/2022, ορίζεται τα εξής: «7. Το έργο των Ειδικών Συμβούλων, των Ειδικών Συνεργατών και των Επιστημονικών Συνεργατών δεν είναι ασυμβίβαστο με την ιδιότητα του δικηγόρου, αλλά αναστέλλει την άσκηση του δικηγορικού λειτουργήματος. Για όσους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματός τους είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συμβούλου, του Ειδικού Συνεργάτη και του

Επιστημονικού Συνεργάτη. Με απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορεί να εισάγονται εξαιρέσεις από τα ασυμβίβαστα της παρούσας, με ανάλογη εφαρμογή της περ. α' της παρ. 3 του άρθρου 29 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114). Υπό τη διεύθυνση του Προϊσταμένου της οικείας Υπηρεσίας του Δήμου, οι Ειδικοί Σύμβουλοι, οι Ειδικοί Συνεργάτες και οι Επιστημονικοί Συνεργάτες, εφόσον κατέχουν τον απαιτούμενο τίτλο σπουδών και τα λοιπά προσόντα, μπορούν να συντάσσουν χωρίς πρόσθετη αμοιβή, μελέτες και τεύχη διαγωνισμών για έργα, υπηρεσίες και προμήθειες του Δήμου».

σελίδα | 3

1. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν τα εξής προσόντα:

1.1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11, 12, 13, 14, 15, 16 και 17). Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση, Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται.

1.2. Αναγκαία προσόντα: Σχετική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) ετών, που να αφορά σε όλα κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα. Αποτελεί προβάδισμα και ο χρόνος σχετικής προϋπηρεσίας που αποκτήθηκε σε δημόσιο φορέα και ειδικότερα σε φορέα τοπικής αυτοδιοίκησης Α' και Β' βαθμού.

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Ειδικά μισθωτοί του δημόσιου τομέα ή και συνταξιοδοτηθέντες από τον Δημόσιο τομέα, μπορούν εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών του/των οικείου/οικείων φορέα/φορέων του δημόσιου τομέα, από το οποίο να προκύπτει ξεχωριστά το είδος και η χρονική διάρκεια της επαγγελματικής ενασχόλησης και της εξειδικευμένης εμπειρίας στα ανωτέρω αναφερόμενα.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, ξεχωριστά για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

2. Οι υποψήφιοι πρέπει να συνυποβάλουν με την αίτησή τους:

2.1. Βιογραφικό σημείωμα.

2.2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας

2.3. Πτυχίο Αγρονόμου - Τοπογράφου Μηχανικού Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, (Α.Ε.Ι.) ημεδαπής ή ισότιμο αναγνωρισμένο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής.

2.4. Βεβαίωση απ' όπου να αποδεικνύεται η εμπειρία του επί τοπογραφικών θεμάτων και η ενασχόληση και εμπειρία τους με θέματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης α'-β βαθμού (π.χ. υπάλληλοι, ειδικοί συνεργάτες, ειδικοί σύμβουλοι ή επιστημονικοί συνεργάτες Δημάρχου κλπ).

2.5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 με την οποία να δηλώνεται, ότι σε περίπτωση επιλογής τους θα προσκομίσουν όλα τα προβλεπόμενα από το άρθρο 163 § 3 του ν. 3584/2007 έγγραφα που πιστοποιούν την κατοχή των γενικών και τυπικών προσόντων διορισμού (σύμφωνα με τα άρθρα 11 - 17) του ανωτέρω νόμου.

σελίδα | 4

Για την πλήρωση της θέσης θα εκδοθεί απόφαση του Δημάρχου, που θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, ο οποίος θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο (άρθρο 163 § 4 ν. 3584/2007). Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων, με τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα τους και βιογραφικό σημείωμα υποβάλλονται εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας στον Τύπο, στην ιστοσελίδα του Δήμου και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, Γραφείο Δημάρχου (στγ Ν. Ρόκα 45, Μάνδρα 196 00, τηλ: 2132014945).

Η παρούσα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου, στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και θα δημοσιευτεί σε μία εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ Γ. ΔΡΙΚΟΣ

Κοινοποίηση:

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής
2. Προϊστάμενο Διοικητικών Υπηρεσιών, για τη δημοσίευση σε εφημερίδα.
3. Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού
4. Γραφείο Μισθοδοσίας