Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.12 14:01:38 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΑΤΤΙΚΗ"
Ταχ. Δ/νση: Λεωφ. Συγγρού 98-100 Αθήνα, 11741
Πληροφορίες: Άγγελος Σπηλιώτης, Αλίκη Παρασκευά
Τηλ.: 2131501538, 2131501509
Email: aspiliotis@mou.gr, aparaskeva@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 11/11/2026
Α.Π.: 2506

Προς:

ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
Υπ' όψιν Δημάρχου κ. Α. ΔΡΙΚΟ
Υπεύθυνου Πράξης κ. Μ. ΑΝΤΩΝΙΟΥ
gramdim@mandras-eidyllias.gr
m.antoniou@mandras-eidyllias.gr

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Ολοκληρωμένο σχέδιο τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας στον Δήμο Μάνδρας-Ειδυλλίας» με Κωδικό ΟΠΣ 6050855 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α/21.03.2022) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις » όπως ισχύει
2. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Το Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
4. Την υπ' αριθμ. 37419/13479/08.05.2018 (ΦΕΚ 1661/Β/11.05.2018) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «Έγκριση της 121/2018 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής»
5. Την υπ' αρ. 447/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών (Τμήμα Εκούσιας Δικαιοδοσίας), όπως αυτή διορθώθηκε με την αρ. 538/2023 όμοια, με την οποία επικυρώθηκε το αποτέλεσμα των εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 για την Περιφέρεια Αττικής και ανακηρύχθηκε ο επιτυχών και οι επιλαχόντες συνδυασμοί, ο Περιφερειάρχης και οι τακτικοί και αναπληρωματικοί περιφερειακοί σύμβουλοι κάθε συνδυασμού για την περιφερειακή περίοδο από 01-01-2024 έως 31-12-2028
6. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 73930/21.07.2022 (ΦΕΚ 3922/Β/25.07.2022) για την «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αττική» σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 65 του ν.4914/2022 (Α'61) και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 32670/ΕΥΘΥ327/23.03.2015 (Β'715) υπουργικής απόφασης.»
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο +, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για

τα εν λόγω Ταμεία και για το ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αριθμ. 1296/2013
9. Την Σύσταση (ΕΕ) 2021/1004 του Συμβουλίου της 14ης Ιουνίου 2021 για τη θέσπιση ευρωπαϊκής εγγύησης για τα παιδιά (OJ L 223 22.06.2021)
10. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 6262final/29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική», όπως τροποποιήθηκε με την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2026) 1058 final/16.02.2026 που αφορά στην έγκριση της Αναθεώρησης του Προγράμματος
11. Την αρ. πρωτ. 5483/20.01.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390)
12. Την αρ. πρωτ. 114947/ΕΥΘΥ/1.12.2022 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β'6132)
13. Την αρ. πρωτ. 110565/17.11.2022 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» όπως τροποποιήθηκε με την αρ. πρωτ. 8542/02.04.2024 Απόφαση (ΦΕΚ Β' 2855), και όπως ισχύει
14. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 6131)
15. Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την "Ευρωπαϊκή Εγγύηση για το Παιδί" (Σεπτέμβριος 2022) του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ)
16. Την Τεχνική Έκθεση του Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Κοινωνικής Ένταξης Περιφέρειας Αττικής (Μάρτιος 2025)
17. Την υπ' αρ. 1652/19.06.2025 (ΑΔΑ: ΨΦΑΟ7Λ7-ΞΣΚ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία εγκρίθηκε το Έγγραφο Εξειδίκευσης 117.0 της δράσης 4.12.3.1 «Ολοκληρωμένα σχέδια τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας» του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027
18. Την υπ' αρ 1880/09.07.2025 (ΑΔΑ: ΨΜΧ17Λ7-8Χ1) Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης, με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της δράσης, στο πλαίσιο της 4ης Συνεδρίασης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027
19. Το με Α.Π.169696/ ΕΞ 2025/ ΥΠΕΘΟΟ 29-09-2025 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διατύπωση γνώμης για ζητήματα κρατικών ενισχύσεων σχετικά με το Σχέδιο Πρόσκλησης με τίτλο «Ολοκληρωμένα σχέδια τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας»"
20. Την με Α.Π.2724/10.10.2025 (ΑΔΑ: 9ΑΙΕ7Λ7-513) Πρόσκληση αττ101 α/α ΟΠΣ 18125 με τίτλο "Ολοκληρωμένα σχέδια τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας"
21. Το με ID ΟΠΣ 102918 ημερ/νία 18/12/2025 και ώρα 13:08 Τεχνικό Δελτίο Πράξης του Δικαιούχου "Δήμος Μάνδρας-Ειδυλλίας" προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης για την ένταξη της πράξης στο Πρόγραμμα «Αττική»
22. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στο Στάδιο Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων, που έχει αξιολογηθεί θετικά και το οποίο αποτυπώνεται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ
23. Τον με αρ. πρωτ. 2188/12-10-2026 ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΜΕΝΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ όπως έχει παραχθεί από το ΟΠΣ και εγκριθεί από τον Προϊστάμενο της ΕΥΔ Π «Αττική»
24. Την με αρ. πρωτ. 638/13-10-2026 θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος «Αττική»

Αποφασίζει

την Ένταξη της Πράξης «Ολοκληρωμένο σχέδιο τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας στον Δήμο Μάνδρας-Ειδυλλίας» με Κωδικό ΟΠΣ 6050855 στο Πρόγραμμα «Αττική 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια»

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	**6050855**
2. Κωδικός COFOG2	**10.7 - Κοινωνικός αποκλεισμός π.δ.κ.α.**
3.Δικαιούχος:	**ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ**
4.Κωδικός Δικαιούχου:	**40105265**
5.Φυσικό αντικείμενο της πράξης: Αντικείμενο του Έργου αποτελεί η υλοποίηση Ολοκληρωμένου Σχεδίου για την καταπολέμηση της παιδικής φτώχειας για παιδιά που διαβιούν στο Δήμο Μάνδρας-Ειδυλλίας. Ειδικότερα, το Σχέδιο αφορά στη στήριξη παιδιών/εφήβων που διατρέχουν από αυξημένο κίνδυνο φτώχειας ή πλήττονται από φτώχεια, όπως παιδιά φτωχών νοικοκυριών ή χαμηλής κοινωνικοοικονομικής κατάστασης, άστεγα/παιδιά του δρόμου, παιδιά που ζουν σε επισφαλή οικογενειακή κατάσταση ή από οικογένειες με γονείς που χρειάζονται στήριξη (με σοβαρές ασθένειες, προβλήματα ψυχικής υγείας, ΑμεΑ, κλπ. / με ιστορικό εξάρτησης από ουσίες / φυλακισμένους), παιδιά υπό	

εναλλακτική φροντίδα κοκ. Από το έργο αναμένεται να επωφεληθούν άμεσα τουλάχιστον 100 παιδιά που ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες και έμμεσα και οι οικογένειές τους.
Το Σχέδιο βασιζόμενο σε ολιστική προσέγγιση του προβλήματος της παιδικής φτώχειας, έχει ως στόχο την ανάπτυξη εξατομικευμένων παρεμβάσεων σε διαφορετικούς τομείς που συνδέονται με την κοινωνική ένταξη και την καταπολέμηση της παιδικής φτώχειας, όπως πρόσβαση σε βασικά αγαθά (στέγαση, διατροφή, φάρμακα), ψυχοκοινωνική στήριξη και υγεία, προσχολική εκπαίδευση και φροντίδα, πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, ψυχαγωγία, κλπ.
Ειδικότερα αναμένεται να προκύψουν τα εξής οφέλη για τα τουλάχιστον 100 παιδιά/έφηβους και τις οικογένειες αυτών:
- Μείωση των προβλημάτων αστεγίας/ημ-αστεγίας και υλικής αποστέρησης
- Βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης
- Εύκολη πρόσβαση στις Δημόσιες Υπηρεσίες Υγείας, φροντίδας και πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Διευκόλυνση της καλύτερης κοινωνικής τους ένταξης και μείωση των αισθημάτων μοναξιάς, μειονεξίας, περιθωριοποίησης, κλπ
- Πρόληψη ή και διαχείριση προβλημάτων ψυχικής και σωματικής υγείας, σχολικής αποτυχίας και διαρροής
- Παροχή ενημέρωσης και διευκόλυνση της πρόσβασης σε πληθώρα υπηρεσιών και φορέων είτε για την παροχή κοινωνικής προστασίας και φροντίδας είτε για τη διεκπεραίωση γραφειοκρατικών τους αναγκών, πολλές από τις οποίες είναι ζωτικές για τη διαβίωση ή/και την νόμιμη παραμονή τους στη χώρα
- Βελτίωση των γονεϊκών δεξιοτήτων επικοινωνιας, αναγνωρισης-εκφρασης και διαχειρισης συναισθηματων, καθώς και αντιμετώπισης αγχογονων καταστασεων και επιλυσης συγκρουσεων
- Βελτίωση της γνώσης σε θέματα προληπτικής ιατρικής, υγιεινής διατροφής, πρόληψη της σχολικής διαρροής, των εξαρτήσεων, της παραβατικότητας, των επικίνδυνων συμπεριφορών και της βίας
- Αύξηση της θετικής γονεϊκότητας και της εμπιστοσύνης των γονέων στις ικανότητές τους να ασκούν γονική μέριμνα, ενίσχυση της οικογενειακής επικοινωνίας, μείωση των συγκρούσεων, μειώνοντας τον κίνδυνο τα παιδιά να αναπτύξουν διάφορα προβλήματα συμπεριφορικής και συναισθηματικής φύσης.
Στο πλαίσιο αυτό το έργο περιλαμβάνει ενδεικτικά τις εξής δράσεις:
• Δημιουργία μητρώου ωφελούμενων παιδιών που έχουν ανάγκη, και παιδιών που διατρέχουν κίνδυνο για την έγκαιρη αναγνώριση και παρέμβαση.
• Κοινωνική εργασία για την πρόληψη, αναγνώριση της παιδικής κακοποίησης.
• Συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης της οικογένειας.
• Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινότητας σχετικά με την προστασία των παιδιών και πρόληψη της κακοποίησης και της παραμέλησής τους.
• Διασύνδεση με τα προγράμματα στεγαστικής συνδρομής, στα οποία συμμετέχει ο εκάστοτε Δήμος αλλά και οι συνεργαζόμενοι φορείς, στις περιπτώσεις παιδιών και των οικογενειών τους που διαβιούν σε επισφαλείς συνθήκες.
• Ψυχολογική και κοινωνική υποστήριξη/συμβουλευτική των ωφελούμενων.
• Υπηρεσίες υγείας, π.χ. λογοθεραπεία, εργοθεραπεία κλπ, συμπληρωματικά με τα υπάρχοντα προγράμματα του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας που αφορούν στην πρώιμη παιδική παρέμβαση.
• Υποστήριξη σε θέματα εκπαίδευσης, πχ. φροντιστήρια, παρακολούθηση μαθημάτων ξένων γλωσσών κλπ.
• Δημιουργική απασχόληση παιδιών και συμμετοχή σε ψυχαγωγικές, αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες, π. χ. αθλητισμός, μουσική, χορός, τέχνες κλπ.

6. Παραδοτέα πράξης:

Τα παραδοτέα της προτεινόμενης Πράξης είναι τα ακόλουθα:
Υποέργο 1: "Ολοκληρωμένο Σχέδιο Τοπικής Δράσης για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας στον Δήμο Μάνδρας-Ειδυλλίας", υλοποίηση με ίδια μέσα
Π.1.1 Μηνιαία Παρουσιολόγια Προσωπικού
Π.1.2 Μηνιαία καταγραφή φυσικού αντικειμένου/ ωφελούμενων
Π.1.3 Μηνιαία Έκθεση πεπραγμένων (μέσω του socialattica.gr)
Π.1.4 Υλικό δημοσιότητας και δράσεων δικτύωσης

Υποέργο 2: "Χρηματοδοτική Στήριξη Ωφελουμένων (vouchers) Δράσης για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας στον Δήμο Μάνδρας-Ειδυλλίας", παροχή υπηρεσιών τρίτων στους ωφελούμενους με vouchers
Φάκελος χρηματοδοτικής στήριξης ωφελούμενου (Ατομικό Σχέδιο Δράσης, Κατάλογος Παρόχων Υπηρεσιών, στοιχεία διαδικασίας κατάρτισης Μητρώου Ωφελούμενων, Καταλόγου Παρόχων, χορήγησης παραπεμπτικών και επαλήθευσης παροχής υπηρεσιών, Αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου /Δημοτικής Επιτροπής κα)

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	**ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ**	**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)**	**ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ**
PSO797	Αριθμός φορέων που υλοποιούν δράσεις στο πλαίσιο της «Εγγύησης για το παιδί»	Αριθμός	Μετάβαση	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **01/11/2026**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2029.**
Δεν υπάρχει προθεσμία ανάληψης υποχρέωσης Κρίσιμων Υποέργων.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	499.120,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	499.120,00
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	499.120,00

10. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **499.120,00** €

11. Για την Πράξη, οι εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους είναι οι εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		Επιλέξιμες Δαπάνες / Προϋποθέσεις Πληρωμής
-Β.3.1 Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των Επιλέξιμων άμεσων δαπανών Προσωπικού (<= 40%)	30	%	Όλες οι λοιπές άμεσες (πλην δαπανών προσωπικού) και έμμεσες δαπάνες, με την επιφύλαξη της τήρησης των κανόνων του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων.

Υποέργο 1:
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ Α.1 - Άμεσες Δαπάνες βάσει παραστατικών: Α.1.1 Άμεσες δαπάνες για αμοιβές προσωπικού (πλήρους ή μερικής απασχόλησης καθώς και εξωτερικών συνεργατών), σύμφωνα με το άρθρο 15 της ΥΑ 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/τΒ/0112-2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» όπως ισχύει.
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ Β.3.1 - Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των Επιλέξιμων άμεσων δαπανών Προσωπικού: περιλαμβάνει τις άλλες άμεσες και έμμεσες δαπάνες οι οποίες θα αποζημιωθούν ως κατ' αποκοπή ποσοστό 30% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (Α.1.1), σύμφωνα με το άρθρο 56.1 του Γενικού Κανονισμού 2021/1060 και το άρθρο 34 της ανωτέρω ΥΑ και βάσει των προβλέψεων του ν.4412/2016. Οι δαπάνες αφορούν προμήθεια αγαθών, γραφική ύλη, αναλώσιμα, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, συμβάσεις παροχής υπηρεσιών (π.χ. για καθαριότητα ή φύλαξη, δαπάνες δημοσιότητας) κλπ, ως αναγκαίες για την υλοποίηση της πράξης.

Υποέργο 2:
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ Α.1 - Άμεσες Δαπάνες βάσει παραστατικών: Α.1.9 Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων: Voucher για έξοδα που σχετίζονται με τον στόχο της πράξης, για τη λήψη εξειδικευμένων υπηρεσιών ή/και τη συμμετοχή σε μαθήματα/δραστηριότητες, βάσει του άρθρου 56.2 του του Γενικού Κανονισμού 2021/1060, του ν.4914/2022, της ανωτέρω ΥΑ και όπως εξειδικεύονται στην οικεία Πρόσκληση και στην παρούσα.

Επισυνάπτεται ως Παράρτημα ΙΙ αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης, Σχέδιο «ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ».
Επισυνάπτεται στην παρούσα έντυπο «ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ».

Το Περιφερειακό Παρατηρητήριο Κοινωνικής Ένταξης της Περιφέρειας Αττικής θα αναπτύξει στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr ηλεκτρονική πλατφόρμα η οποία θα λειτουργήσει ως κόμβος διαχείρισης του συστήματος vouchers μεταξύ Δήμου, Παρόχων και Ωφελούμενων για την υποβολή αιτήσεων, δικαιολογητικών, παραπεμπτικών και λοιπών στοιχείων υλοποίησης της δράσης.

12. Η πληρωμή της πράξης γίνεται με άμεση πληρωμή Το είδος πληρωμής καθίσταται δεσμευτικό για όλες τις σχετιζόμενες πληρωμές της πράξης.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

13. ***Η δημόσια δαπάνη της πράξης*** που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ***ανέρχεται σε*** **499.120,00** €

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0857	-		ΝΑΙ	499.120,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

14. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **499.120,00** €.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης
2. Παράρτημα ΙΙ, Σχέδιο «ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης
3. ΠΑΡΟΧΗ ΟΔΗΓΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Κοινοποίηση:

1. Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, e-mail: spa@mou.gr
2. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ+, e-mail: eysekt@mou.gr

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Περιφερειάρχη Αττικής
2. Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ.Π. "Αττική"
3. Προϊστάμενος Μονάδας Α' Ε.Υ.Δ.Π. "Αττική"
4. Προϊστάμενος Μονάδας Β1' Ε.Υ.Δ.Π. "Αττική"
5. Υπεύθυνη Π.Δ.Ε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Ολοκληρωμένο σχέδιο τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας στον Δήμο Μάνδρας-Ειδυλλίας» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

(i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

(i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

(ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.

(iii) [Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.]

(iv) [Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.]

(v) [Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του]

(vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

(vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.

(viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.

(ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζουν ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

(x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζουν ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης].

(xi) Άλλες πληροφορίες

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

(i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

(ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»

(iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας

(iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.

(v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.

(vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.

(vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.

(viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

(i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.

(ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

(iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

(i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

(ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

i. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ή εναλλακτικά ο ΕΦ) στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου [και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του],
- [ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού στόλου της Ένωσης για πράξεις του ΕΤΘΑΥ που σχετίζονται με αλιευτικό σκάφος]
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσή της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωντοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- [η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο],
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

  [Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

ii. Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση

β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες

γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις

- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα IX του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]

ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]

στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]

ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]

η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]

θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

(i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

(ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.

(iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]

(iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:

α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα

- ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:

ΣΧΕΔΙΟ
ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ – ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΠΡΟΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι αναφορές με κόκκινο χρώμα αποτελούν παρατηρήσεις – σημεία στα οποία ο δικαιούχος (ο Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου ως ορίζεται στην Απόφαση ένταξης) πρέπει να προβεί σε διαμόρφωση ανάλογα με τα δεδομένα του και τις επιλογές του

Ο Δήμος (ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) ..... στο πλαίσιο της ενταγμένης πράξης με τίτλο «.....» με ΑΔΑ: ....., με κωδικό ΟΠΣ ....., στο Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027, στον Στόχο Πολιτικής 4 «Μια πιο κοινωνική Ευρώπη μέσω της υλοποίησης του Ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων», **Προτεραιότητα 4Β** «Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχειας και αποκλεισμού», **Ειδικό Στόχο 4.12** «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ατόμων που αντιμετωπίζουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού, συμπεριλαμβανομένων των απόρων και των παιδιών», **Πεδίο παρέμβασης 163** «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης των ατόμων που αντιμετωπίζουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού, συμπεριλαμβανομένων των απόρων και των παιδιών», **που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) και εθνικούς πόρους,**

καλεί Παρόχους Υπηρεσιών που δραστηριοποιούνται στην Περιφέρεια Αττικής προκειμένου να καταρτίσει «Κατάλογο Παρόχων Υπηρεσιών» για την άμεση χρηματοδοτική στήριξη ωφελούμενων μέσω vouchers.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ

Ο «Κατάλογος Παρόχων Υπηρεσιών» δημιουργείται στο πλαίσιο του Τοπικού Σχεδίου δράσης του Δήμου για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας.

Ωφελούμενοι της δράσης είναι άτομα κάτω των 18 ετών που βρίσκονται σε κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού τα οποία αντιμετωπίζουν περιορισμούς πρόσβασης σε υπηρεσίες και εν γένει εντάσσονται σε έξι (6) ειδικότερες ομάδες ευάλωτων παιδιών που συμπεριλαμβάνουν: (α) τα άστεγα παιδιά ή τα παιδιά που αντιμετωπίζουν σοβαρές στερήσεις αναφορικά με τη στέγαση/ κατοικία, (β) τα παιδιά με αναπηρία, (γ) τα παιδιά που αντιμετωπίζουν προβλήματα ψυχικής υγείας, (δ) τα παιδιά με μεταναστευτικό/ προσφυγικό υπόβαθρο και τα παιδιά Ρομά, (ε) τα παιδιά που διαβιούν σε ιδρύματα εγκατεστημένα στα γεωγραφικά όρια του Δήμου και (στ) τα παιδιά σε επισφαλείς οικογενειακές καταστάσεις.

Οι στόχοι της δράσης είναι:
1. Η βελτίωση της ψυχοκοινωνικής ανάπτυξης και της αυτοεκτίμησης παιδιών και εφήβων που προέρχονται από ευάλωτα οικογενειακά περιβάλλοντα.
2. Η ισότιμη και χωρίς περιορισμούς πρόσβαση σε εκπαιδευτικές υπηρεσίες και υποστήριξη σε παιδιά με μαθησιακές δυσκολίες.
3. Η ενίσχυση της οικογενειακής συνοχής.
4. Η ελαχιστοποίηση των κινδύνων εκμετάλλευσης, κακοποίησης, βίας, εμπλοκής των παιδιών σε παράνομες πράξεις και απομάκρυνσης από το οικογενειακό τους περιβάλλον με στόχο την πρόληψη της ιδρυματοποίησης.
5. Η ανάπτυξη κοινωνικών, επικοινωνιακών και διαπροσωπικών δεξιοτήτων στο πλαίσιο της προσωπικής ανάπτυξης.
6. Η ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας.

Ένα σημαντικό μέρος από τους στόχους της δράσης θα επιδιωχθεί αξιοποιώντας υπηρεσίες που παρέχονται από φορείς (επιχειρήσεις, επαγγελματίες κλπ) σε τοπικό επίπεδο. Οι ωφελούμενοι της δράσης θα μπορούν να συμμετέχουν ή να λαμβάνουν υπηρεσίες καλύπτοντας σημαντικές ανάγκες τους ή αναπτύσσοντας δεξιότητες και το κόστος των υπηρεσιών αυτών θα καλύπτεται από το Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027 και συγκεκριμένα από την ενταγμένη πράξη του *Δικαιούχου (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου)*.

Η παροχή υπηρεσιών των παρόχων μέσω voucher θα αφορά συνοπτικά (αναλυτική καταγραφή στον Πίνακα 1 του Παραρτήματος Ι της παρούσας):
(Παρατίθενται οι κατηγορίες υπηρεσιών. Ο Δικαιούχος κρατά τις υπηρεσίες που επιθυμεί να καλύψει)
•Υπηρεσίες υγείας, π.χ. λογοθεραπεία, εργοθεραπεία, φυσικοθεραπεία, οδοντιατρικές υπηρεσίες, παιδοψυχιατρικές υπηρεσίες, διατροφική συμβουλευτική κλπ
•Υποστήριξη σε θέματα εκπαίδευσης, πχ. φροντιστήρια βασικής και μέσης εκπαίδευσης, μαθήματα ξένων γλωσσών, ρομποτική κλπ
•Δημιουργική απασχόληση παιδιών και συμμετοχή σε ψυχαγωγικές, αθλητικές, πολιτιστικές δραστηριότητες, π.χ. αθλητισμός, τέχνες - μουσική, χορός, σχέδιο κλπ

2. ΔΥΝΗΤΙΚΟΙ ΠΑΡΟΧΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο Κατάλογος Παρόχων αφορά στην καταγραφή όλων των Παρόχων που ενδιαφέρονται να συμβάλουν στους στόχους της πράξης. Παράλληλα ο Κατάλογος θα επιτρέψει την παρακολούθηση και διαχείριση των παρεχόμενων υπηρεσιών, καθώς και τη διασφάλιση της ποιότητας και της συνοχής του Προγράμματος.

Ως Πάροχος νοείται οικονομικός φορέας ή άλλη μη κερδοσκοπική οντότητα (ΜΚΟ, ΑΜΚΕ, Σωματεία κλπ) που δύναται, με βάση το πλαίσιο λειτουργίας του να παρέχει τις προβλεπόμενες στο Παράρτημα Ι της πρόσκλησης υπηρεσίες.

Φορείς που λειτουργούν θεσμοθετημένες δομές υγείας και κοινωνικής πρόνοιας δεν μπορούν να υποβάλουν αίτηση για εγγραφή τους στον Κατάλογο Παρόχων της συγκεκριμένης πράξης (όπως ενδεικτικά, ΚΔΑΠ, ΚΔΑΠΑμεΑ, ΚΔΑΠ STEM, Κέντρα Ημέρας Ψυχικής Υγείας Παιδιών και Εφήβων κα).

Φορείς που λαμβάνουν δημόσια χρηματοδότηση για τη λειτουργία και τις υπηρεσίες τους δεν μπορούν να ενταχθούν στον Κατάλογο Παρόχων.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Φορείς των επιλέξιμων δραστηριοτήτων (βλ. Πίνακα 1) καλούνται να δηλώσουν, εφόσον το επιθυμούν, από τις ..-..-2026 ημέρα ..... και μέχρι τις ..-..-2026 ημέρα ..... και ώρα .. : .. μ.μ., την πρόθεσή τους να ενταχθούν στον Κατάλογο στο πλαίσιο της δράσης, προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες τους.

Ο Δικαιούχος (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) θα συστήσει Επιτροπή για τον έλεγχο της πληρότητας και την αξιολόγηση των αιτήσεων που θα υποβληθούν. Το έργο της αρμόδιας επιτροπής περιορίζεται αποκλειστικά στη διατύπωση πλήρωσης τυπικών και νομικών προϋποθέσεων συμμετοχής και όχι σε αξιολογική ή συγκριτική βαθμολόγηση μεταξύ παρόχων. Η Επιτροπή θα εισηγείται την εγγραφή των φορέων στον Κατάλογο ανά κατηγορία επιλέξιμης υπηρεσίας και ο Κατάλογος θα εγκρίνεται από τη Δημοτική Επιτροπή. Η Πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή για όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και ο Κατάλογος θα επικαιροποιείται ανά τακτά διαστήματα. Οι δαπάνες για τις συμβάσεις που θα προκύψουν θα καλυφθούν από τον προϋπολογισμό της ενταγμένης πράξης στο ΠΔΕ του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για τη συμμετοχή τους οι Φορείς καλούνται να αποστείλουν στον Δικαιούχο (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr του Περιφερειακού Παρατηρητηρίου Κοινωνικής Ένταξης της Περιφέρειας Αττικής, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) **Αίτηση** για την ένταξη στον Κατάλογο Παρόχων Υπηρεσιών υπογεγραμμένη από το Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης σε μορφή αρχείου pdf, με συνημμένο Πίνακα προσφερόμενων υπηρεσιών με αναγραφή του κόστους ανά υπηρεσία. Το κόστος ανά υπηρεσία ορίζεται στον Πίνακα 1 και δεν δύναται να διαφοροποιείται.
2) **Φωτοαντίγραφο της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ή οποιουδήποτε άλλου ισοδύναμου εγγράφου** αποδεικνύει τη νομιμότητα λειτουργίας της συγκεκριμένης δραστηριότητας/παροχής υπηρεσίας του Φορέα.
3) **Εκτύπωση** Αναλυτικής Έκδοσης Στοιχείων Επιχείρησης **από το μητρώο της ΑΑΔΕ**.
4) **Βιογραφικό σημείωμα** (για ατομικές επιχειρήσεις) **ή προφίλ εταιρείας** όπου περιγράφονται κατ' ελάχιστο οι προσφερόμενες υπηρεσίες και το υφιστάμενο προσωπικό ανά κλάδο ειδικότητας
5) **Υπεύθυνη Δήλωση του Νομίμου Εκπροσώπου** (ως συνημμένο Υπόδειγμα)
   - περί αποδοχής των όρων και της τιμολογιακής πολιτικής του προγράμματος
   - ο εκτιμώμενος ελάχιστος και μέγιστος αριθμός των ωφελούμενων παιδιών, τα οποία είναι σε θέση να εξυπηρετήσει σε μηνιαία βάση, καθώς και το είδος αναπηρίας/ διαγνωστικής κατηγορίας, που δύναται να εξυπηρετήσει ο Πάροχος. Σε περιπτώσεις μη παροχής υπηρεσιών σε ανάπηρα παιδιά ή παιδιά με ευαλωτότητες, δηλώνεται ρητά στην Υπεύθυνη Δήλωση αντί του παραπάνω στοιχείου
   - ότι ο ίδιος και τα φυσικά πρόσωπα που απασχολούνται στον Πάροχο και θα παρέχουν υπηρεσίες δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για:
     - εγκλήματα κατά της γενετήσιας ελευθερίας, οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής και εγκλήματα σχετικά με την οικογένεια των άρθρων 360 και 360Α του Π.Κ. (ν.4619/2019)
     - εγκλήματα του ν.3500/2006 (Α'232) για την αντιμετώπιση της οικογενειακής βίας
     - εμπορία ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 323Α του Π.Κ. (ν.4619/2019) και του ν.4251/2014 (Α'80)
     - εμπορία ναρκωτικών, σύμφωνα με τον ν.4139/2013 (Α'74)
     - εγκλήματα των άρθρων 299, 306, 308 έως 312 και 324 του Π.Κ.
     - εγκλήματα του άρθρου 38 του ν.4624/2019 (Α'137)
     - περιπτώσεις εκκρεμούς ποινικής δίωξης ή βρίσκεται σε ισχύ οριστική ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, η οποία δεν έχει καταστεί αμετάκλητη.
   - ότι έχει λάβει τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία προσωπικών δεδομένων που θα του διαβιβασθούν από τον/την Ωφελούμενο/η ή τον Δικαιούχο (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) ή προσωπικών δεδομένων των οποίων θα λάβει γνώση κατά την εκτέλεση του έργου του, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της ΕΕ 2016/679 και το νόμο 4624/2019
   - ότι συναινεί στην επεξεργασία των προσωπικών και επαγγελματικών δεδομένων αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης της πράξης, σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ (ΕΕ 2016/679) και την εθνική νομοθεσία
   - ότι η επιχείρηση δεν θα λαμβάνει οποιαδήποτε συμμετοχή από τους ωφελούμενους ή επιπρόσθετη κρατική επιχορήγηση ή αλλού είδους χρηματοδότηση από δημόσιους φορείς ή ιδιώτες, από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους η οποία θα χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη του ίδιου φυσικού αντικειμένου και δαπανών που θα καλυφθεί και συγχρηματοδοτηθεί από την παρούσα
   - ότι όλα τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί και επισυναφθεί στην Αίτηση του υποψήφιου Παρόχου είναι αληθή

5. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι υπηρεσίες προς τους ωφελούμενους οφείλουν να παρέχονται βάσει των πλέον σύγχρονων μεθόδων, παιδαγωγικών και άλλων κατά περίπτωση, από εξειδικευμένο προσωπικό και με άρτιο εξοπλισμό.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σε νόμιμα εγκατεστημένο χώρο του Παρόχου. Σε ειδικές περιπτώσεις όπου λόγοι υγείας δεν επιτρέπουν την μετακίνηση των ωφελούμενων παιδιών, οι υπηρεσίες, όπου είναι εφικτό, μπορούν να παρέχονται στον χώρο που διαβιούν τα ωφελούμενα άτομα ή διαδικτυακά. *(Μπορεί επίσης να προβλεφθεί η δυνατότητα αξιοποίησης κατάλληλου χώρου του δικαιούχου της πράξης, εφόσον αυτό είναι εφικτό, για συγκεκριμένες υπηρεσίες.)*

Οι υπηρεσίες που παρέχονται και αποζημιώνονται στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πράξης πρέπει να διακρίνονται σαφώς:

i. από τις επιμέρους ειδικές θεραπείες που προβλέπονται στο άρθρο 45 του Ενιαίου Κανονισμού Παροχών Υγείας της υπό στοιχεία αριθμ. ΕΑΛΕ/Γ.Π.80157/31.10.2018 (Β' 4898) απόφασης των Αναπληρωτών Υπουργών Οικονομικών και Υγείας,
ii. από τις υπηρεσίες των Κέντρων Διημέρευσης Ημερήσιας Φροντίδας για τις οποίες καταβάλλεται αποζημίωση βάσει της υπ' αρ. Δ12γ/ΓΠ 49481/16/5/2023 (Β΄ 3290),
iii. από τις υπηρεσίες που παρέχουν Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών και Ατόμων με Αναπηρία (ΚΔΑΠ, ΚΔΑΠΑμεΑ, ΚΔΑΠ STEM)
iv. από τις υπηρεσίες των Μονάδων Ψυχικής Υγείας του ν. 2716/1999 (Α΄96) που χρηματοδοτούνται από το Υπουργείο Υγείας,
v. από τις υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο κάθε συγχρηματοδοτούμενης δράσης του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 ή άλλου Προγράμματος

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΠΟΜΠΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΠΑΡΟΧΟΥ

Για κάθε ωφελούμενο παιδί θα καταρτίζεται Ατομικό Σχέδιο Υποστήριξης από την Επιστημονική Ομάδα έργου του Δικαιούχου (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) για τη δράση.

Η επιλογή Παρόχου ανά ωφελούμενο είναι ελεύθερη και μπορεί να βασιστεί στις προτιμήσεις του ίδιου του ωφελούμενου και της οικογένειας του, σε χωροταξικά κριτήρια, σε τυχόν προηγούμενη συνεργασία, στην χρονική διαθεσιμότητα του παρόχου, στην ύπαρξη εξειδίκευσης που τυχόν απαιτείται ή προτιμάται κλπ, και θα είναι στην ευχέρεια του φορέα να αποδεχτεί τη σχετική αίτηση εγγραφής.

Ρητά αναφέρεται ότι **ο Δικαιούχος (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) δεν επιλέγει, δεν αναθέτει και δεν κατευθύνει την παροχή υπηρεσιών προς συγκεκριμένο οικονομικό φορέα, αλλά περιορίζεται αποκλειστικά στη δημιουργία, τήρηση και διαχείριση ανοικτού Καταλόγου Παρόχων, από τον οποίο οι ωφελούμενοι επιλέγουν ελεύθερα τον πάροχο της προτίμησής τους**.

Μετά την επιλογή Παρόχου από τον ωφελούμενο, ο Δικαιούχος μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr αποστέλλει στον Πάροχο το παραπεμπτικό του ωφελούμενου παιδιού καθώς και προσυμπληρωμένη σύμβαση παροχής υπηρεσιών. Στην σύμβαση θα αναγράφεται το αντικείμενο της παροχής υπηρεσίας, ο χρόνος έναρξης και λήξης της υπηρεσίας, οι υποχρεώσεις των ωφελούμενων, οι υποχρεώσεις του παρόχου (χρονική διάρκεια και ώρες ανά ημέρα ή εβδομάδα παροχής της υπηρεσίας κλπ), **το τίμημα το οποίο θα καταβληθεί από τον Δικαιούχο**, τα δικαιολογητικά που επαληθεύουν την παροχής της υπηρεσίας, η περιοδικότητα καταβολής των πληρωμών (μηνιαίως, τριμηνιαίως κλπ) και τα απαιτούμενα παραστατικά. **Η σύμβαση συνυπογράφεται από τον Πάροχο και τον Κηδεμόνα/Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου και αναρτάται στην πλατφόρμα, για να λάβει γνώση ο Δικαιούχος. Ο Πάροχος επίσης υπογράφει το παραπεμπτικό, θέτει την ημερομηνία ενεργοποίησης του και το αναρτά στην πλατφόρμα.**

Μετά από την πράξη ή την τελευταία συνεδρία κατά την οποία παρέχονται οι υπηρεσίες από τον Πάροχο, ή στα χρονικά διαστήματα που αναφέρει η σύμβαση, απαιτείται η επιβεβαίωση από τον γονέα ή νόμιμο κηδεμόνα του ωφελούμενου παιδιού ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες από τον Πάροχο και την βεβαίωση της ομάδας έργου του Δικαιούχου.

Για την πληρωμή της δαπάνης απαιτούνται (μέσω της πλατφόρμας στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr):

- Το παραπεμπτικό / voucher υπογεγραμμένο από τον Πάροχο με την ημερομηνία ενεργοποίησης του
- Η υπογεγραμμένη σύμβαση παροχής υπηρεσιών μεταξύ γονέα / νόμιμου κηδεμόνα και Παρόχου
- Το νόμιμο παραστατικό που έχει εκδώσει ο Πάροχος στο όνομα του ωφελούμενου λήπτη της υπηρεσίας, σύμφωνα με την μεταξύ τους σύμβαση,
- Λοιπά δικαιολογητικά έγγραφα (ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα για είσπραξη ποσών από φορείς πλην γενικής κυβέρνησης, στοιχεία Τραπεζικού Λογαριασμού)
- Έντυπο καταγραφής ή βεβαίωση παροχής υπηρεσιών από τον Πάροχο και επιβεβαίωση γονέα ή νόμιμου κηδεμόνα του ωφελούμενου παιδιού ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες από τον Πάροχο (ως άρθρο 7 β) της παρούσας)

Η Ομάδα Έργου του Δικαιούχου επιβεβαιώνει ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες και ο Κηδεμόνας / Νόμιμος Εκπρόσωπος του ωφελούμενου εξουσιοδοτεί τον Δικαιούχο για την πληρωμή της δαπάνης.

Η αποζημίωση θα γίνεται από τον Δικαιούχο (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου) μέσω τραπεζικής πληρωμής. Το voucher θα αφορά είτε ολόκληρη την πληρωμή της παρεχόμενης υπηρεσίας είτε μέρους ανάλογα, εφόσον μπορεί να καλυφθεί από το ασφαλιστικό ταμείο/ΕΟΠΥΥ.

Ο Πάροχος δεν δύναται να επιβαρύνει τον/την ωφελούμενο/η με οποιασδήποτε άλλης μορφής διαδικασία ή οποιοδήποτε αντίτιμο.

7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΩΝ

Ο Πάροχος υποχρεούται:
α) Να πληροί εν γένει τους κανόνες που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας του για την ορθή υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

β) Να τηρεί/συμπληρώνει έντυπο καταγραφής με την ημερομηνία/ες και την ώρα παροχής των υπηρεσιών προς το ωφελούμενο παιδί. Μετά από την τελευταία επίσκεψη/συνεδρία (εφόσον πρόκειται για παροχή υπηρεσίας με περιορισμένο αριθμό επισκέψεων/συνεδριών) ή μετά τη λήξη κάθε περιόδου παροχής υπηρεσίας (εφόσον πρόκειται για παροχή υπηρεσίας με περιοδικότητα, πχ μήνας, τρίμηνο κλπ), απαιτείται η επιβεβαίωση με συνυπογραφή από τον Κηδεμόνα/Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες από τον Πάροχο για τη θεμελίωση της δαπάνης. Σε περίπτωση μεμονωμένης παροχής

υπηρεσίας απαιτείται το ανωτέρω ή εναλλακτικά βεβαίωση περί της παρεχόμενης υπηρεσίας από τον Πάροχο με συνυπογραφή από τον Κηδεμόνα/Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου. Τα δικαιολογητικά αποστέλλονται στον Δικαιούχο μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr.

γ) Να αποδέχεται τη δειγματοληπτική επιτόπια επαλήθευση του Προγράμματος που τυχόν θα διενεργηθεί από τον Δικαιούχο στην έδρα του / τόπο παροχής της υπηρεσίας και να διευκολύνει τους όποιους ελέγχους εθνικών και ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων ή Επιτροπών, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο αφορά στην υλοποίηση του προγράμματος, εφόσον ζητηθεί.

8. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Στο πλαίσιο της ενταγμένης πράξης τηρούνται οι διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πράξης.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Δικαιούχο (που ενεργεί ως εκτελών την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2022 άρθρ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου στο σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα ζητήματα αναφορικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο Πάροχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης με τον Κηδεμόνα/Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας τους οποίους οφείλει να τηρεί και ο Κηδεμόνας/Νόμιμος Εκπρόσωπος του ωφελούμενου και ο Δικαιούχος. Ο Πάροχος δηλώνει ότι έχει λάβει τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία τυχόν προσωπικών δεδομένων που θα του διαβιβασθούν από τον/την Ωφελούμενο/η ή τον Δικαιούχο ή προσωπικών δεδομένων των οποίων θα λάβει γνώση κατά την εκτέλεση του έργου του, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της ΕΕ και το νόμο 4624/2019.

Ο Πάροχος απαγορεύεται ρητά να χρησιμοποιήσει, να ανακοινώσει ή να παραχωρήσει οποτεδήποτε, είτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, είτε και μετά τη λήξη αυτής, σε οποιονδήποτε, οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία για ίδιον όφελος ή για λογαριασμό τρίτου, ήτοι τα απλά προσωπικά δεδομένα και τα ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα των Ωφελούμενων και των τέκνων τους καθώς και το αντικείμενο της σύμβασης. Απαγορεύεται ρητά να διατηρεί προσωπικό αρχείο εκτός του νόμιμου τόπου εγκατάστασης του οποιαδήποτε έγγραφα και στοιχεία που τηρεί στο πλαίσιο εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του.

8. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ανατρέξουν στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου..... ή να επικοινωνήσουν με τη Διεύθυνση ..... στο τηλέφωνο ..... ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη διεύθυνση .....
Η παρούσα θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου (Δήμος ή το νομικό πρόσωπο του Δήμου)

Ο/Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ/ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

.....

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: ΠΙΝΑΚΑΣ 1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ & ΠΟΣΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ
2. Παράρτημα ΙΙ: Υπόδειγμα Αίτησης
3. Παράρτημα ΙΙΙ: Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης
4. Παράρτημα IV: Υπόδειγμα σύμβασης παροχής υπηρεσιών
5. Παράρτημα V: Θεσμικό Πλαίσιο υλοποίησης της δράσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΙΝΑΚΑΣ 1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ & ΠΟΣΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ

(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπου προβλέπεται)

Α. Υποστήριξη σε θέματα εκπαίδευσης		**ΠΟΣΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ**
1	Κέντρα Μελέτης (Δημοτικό)	120 € / μήνα (2 ώρες/ημέρα) 140 € / μήνα (3 ώρες/ημέρα)
2	Κέντρα Μελέτης (Γυμνάσιο)	150 € / μήνα (2 ώρες/ημέρα) 200 € / μήνα (3 ώρες/ημέρα)
3	ΓΕΛ - Α' Λυκείου	4,20 € / ώρα
	ΓΕΛ - Β' Λυκείου	5,20 € / ώρα
	ΓΕΛ - Γ' Λυκείου	5,50 € / ώρα
4	Προετοιμασία για καλλιτεχνικά Γυμνάσια/Λύκεια	80 € / μήνα
5	Προετοιμασία πανελλαδικών για Σχολές Καλών Τεχνών «Ελεύθερο Σχέδιο» και «Γραμμικό Σχέδιο»	160 € (3 μαθήματα / εβδομάδα) 200 € (5 μαθήματα / εβδομάδα)
6	Προετοιμασία πανελλαδικών για Σχολές Καλών Τεχνών «Μουσική Εκτέλεση & Ερμηνεία» και «Θεωρία & Αρμονία»	200 € / μήνα
7	ΕΠΑΛ Α' Λυκείου	160 € / μήνα
	ΕΠΑΛ Β' Λυκείου	200 € / μήνα
	ΕΠΑΛ Γ' Λυκείου	240 € / μήνα
8	Ξένες Γλώσσες – Αγγλικά και άλλες ξένες γλώσσες κατ' αντιστοιχία τάξεων / επιπέδου	
	Junior A	55 € / μήνα
	Junior B	65 € / μήνα
	A Class (Beginners)	86 € / μήνα
	B Class (Elementary)	99 € / μήνα
	C Class (A1)	108 € / μήνα
	D Class (A2)	117 € / μήνα
	B1 Class (Pre – lower)	128 € / μήνα
	B2 Class (Lower)	140 € / μήνα
	C1 Class (Advanced)	165 € / μήνα
	C2 Class (Proficiency)	170 € / μήνα
Σημείωση: ο Δικαιούχος καταβάλλει επιπρόσθετα στο Φροντιστήριο το κόστος συμμετοχής εξετάσεων για διπλώματα ξένων γλωσσών		
Β. Τέχνες – Αθλητισμός - Δραστηριότητες		**ΠΟΣΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ**
1	Μουσικά όργανα	90 € / μήνα
2	Τραγούδι	90 € / μήνα
3	Χορός	55 € / μήνα
4	Εικαστικά Εργαστήρια (ζωγραφική, σχέδιο, γλυπτική, θέατρο κ.α.)	60 € / μήνα

5α	Αθλητικοί Σύλλογοι 1. Κλασικός Αθλητισμός: Στίβος, Μαραθώνιος 2. Ομαδικά Αθλήματα: Ποδόσφαιρο, Μπάσκετ, Βόλεϊ, Χάντμπολ κ.α. 3. Γυμναστική: Ενόργανη, Ρυθμική, Τραμπολίνο κ.α. 4. Αθλήματα Στόχου & Ακρίβειας: Σκοποβολή, Τοξοβολία κ.α. 5. Άλλα Αθλήματα: Άρση Βαρών, Ξιφασκία κ.α.	40 € / μήνα
5β	Αθλητικοί Σύλλογοι 1. Μαχητικά Αθλήματα: Πυγμαχία, Τζούντο, Ταεκβοντό, Ελευθέρα Πάλη, Ελληνορωμαϊκή Πάλη κ.α. 2. Αθλήματα Υγρού Στίβου: Κολύμβηση, Καταδύσεις, Καλλιτεχνική Κολύμβηση, Υδατοσφαίριση. 3. Αθλήματα Ρακέτας: Αντισφαίριση, Επιτραπέζια Αντισφαίριση κ.α. 4. Ναυτικά Αθλήματα: Κωπηλασία, Ιστιοπλοΐα κ.α.	50 € / μήνα
6	Ρομποτική / STEM / Πληροφορική	50 € / μήνα
7	Σκάκι	30 € / μήνα
8	Summer Camps	100 € / εβδομάδα / παιδί (επιπρόσθετα εβδομαδιαία κόστη: 50 € κόστος μεταφοράς + 35 € κόστος εκτεταμένου ωραρίου)
Γ. Δραστηριότητες Ανθρώπινης Υγείας		**ΠΟΣΟ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ**
1	Διαγνωστικά Κέντρα	ΕΟΠΥΥ / Καλύπτεται το ποσό που προκύπτει από το ποσοστό ιδιωτικής συμμετοχής
2*	Ιατρικές επισκέψεις και έλεγχοι όλων των ειδικοτήτων σε ιδιώτες ιατρούς	50 €
3	Οδοντιατρική (στοματικός έλεγχος)	20 €
	Οδοντιατρική (sealants)	30 €
	Οδοντιατρική (καθαρισμός με φθορίωση)	40 €
	Οδοντιατρική (σφραγίσματα / εξαγωγές)	50 €
	Οδοντιατρική (πολφοτομή / απονεύρωση / αντιμετώπιση τραύματος με ακινητοποίηση και άλλες μικροχειρουργικές παρεμβάσεις)	80 €
4**	Λογοθεραπεία (ατομικές συνεδρίες)	35 € /συνεδρία
5**	Εργοθεραπεία	35 € /συνεδρία
6**	Φυσικοθεραπεία	35 € /συνεδρία
7**	Ειδική αγωγή / διαπαιδαγώγηση	35 € /συνεδρία
8**	Ψυχολογική Υποστήριξη (ατομικές συνεδρίες)	35 € /συνεδρία
9**	Συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης της οικογένειας	35 € /συνεδρία
10	Διαιτολόγος/Διατροφολόγος (ατομικές συνεδρίες)	Πρώτη επίσκεψη 40€, επαναληπτικές επισκέψεις 35€ /συνεδρία

Σημειώσεις

***Γ.2: Για την αποζημίωση ιατρικών επισκέψεων / ιατρικών ελέγχων:**

α) Ιδιώτες Ιατροί μη συμβεβλημένοι με τον ΕΟΠΥΥ και μη πιστοποιημένοι για τη συνταγογράφηση φαρμάκων και εξετάσεων, αποζημιώνονται για το κόστος ιατρικής επίσκεψης / ιατρικού ελέγχου / εξετάσεων σε συνολικό ποσό ύψους 50€.

β) Ιδιώτες Ιατροί μη συμβεβλημένοι με τον ΕΟΠΥΥ αλλά πιστοποιημένοι για τη συνταγογράφηση φαρμάκων και εξετάσεων, αποζημιώνονται για το κόστος ιατρικής επίσκεψης / ιατρικού ελέγχου και για την κάλυψη τυχόν προβλεπόμενης ιδιωτικής συμμετοχής σε διαγνωστικές εξετάσεις που θα διενεργήσουν στο ιατρείο τους και συνταγογράφηση φαρμάκων, σε συνολικό ποσό ύψους 50€.

γ) Ιδιώτες Ιατροί συμβεβλημένοι με τον ΕΟΠΥΥ αποζημιώνονται μόνο για την κάλυψη τυχόν προβλεπόμενης ιδιωτικής συμμετοχής σε διαγνωστικές εξετάσεις που θα διενεργήσουν στο ιατρείο τους και συνταγογράφηση φαρμάκων. Για τους ανασφάλιστους ασθενείς αποζημιώνονται όπως στην ανωτέρω περίπτωση β).

Σε κάθε περίπτωση τηρείται το ισχύον θεσμικό πλαίσιο που καθορίζει την πρόσβαση στις υπηρεσίες του ΕΟΠΥΥ και της ΠΦΥ διασφαλίζοντας την μη διπλή χρηματοδότηση με τη συγχρηματοδοτούμενη πράξη.

****Γ.4-9: Για την αποζημίωση θεραπειών:**

α) Για τους ασφαλισμένους στον ΕΟΠΥΥ καλύπτεται το κόστος **επιπρόσθετων** συνεδριών από τον αριθμό που έχει εγκρίνει να αποζημιώσει ο ΕΟΠΥΥ, σύμφωνα με το Ατομικό Σχέδιο Υποστήριξης του παιδιού που έχει καταρτίσει η Επιστημονική Ομάδα έργου του Δικαιούχου.

β) για τους ανασφάλιστους καλύπτεται όλο το κόστος των συνεδριών σύμφωνα με το Ατομικό Σχέδιο Υποστήριξης του παιδιού που έχει καταρτίσει η Επιστημονική Ομάδα έργου του Δικαιούχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΠΑΡΟΧΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ

ΔΗΜΟΥ Ή ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΥ (ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΤΗΣ ΕΝΤΑΓΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ)

Από:

Επωνυμία	.....
Διεύθυνση	.....
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.	.....
Α.Φ.Μ.	.....
Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	.....
Τηλέφωνο επικοινωνίας	.....
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)	.....
Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου	.....

Προς:
Δήμο .....
Υπόψη «Επιτροπής Αξιολόγησης για την κατάρτιση Καταλόγου Παρόχων Υπηρεσιών μέσω voucher της πράξης με κωδ. ΟΠΣ .....»

Με την παρούσα, εκδηλώνω το ενδιαφέρον μου να εγγραφώ στον Κατάλογο Παρόχων Υπηρεσιών του Δήμου ..... για την/τις παρακάτω κατηγορία/κατηγορίες Υπηρεσιών:

	Κατηγορία Υπηρεσιών (σύμφωνα με την κωδικοποίηση των κατηγοριών του Πίνακα 1 του Παραρτήματος Ι της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς Ιδιωτικούς Φορείς για την Κατάρτιση Καταλόγου Παρόχων Υπηρεσιών με ΑΔΑ: .....)	**Ποσό Αποζημίωσης**
Α	**Υποστήριξη σε θέματα εκπαίδευσης**	
1		
2		
3		

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι ..... στη διεύθυνση .....

Επισυνάπτονται:

1. Φωτοαντίγραφο της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ή οποιουδήποτε άλλου ισοδύναμου εγγράφου αποδεικνύει τη νομιμότητα λειτουργίας της συγκεκριμένης δραστηριότητας/παροχής υπηρεσίας του Φορέα
2. Εκτύπωση Αναλυτικής Έκδοσης Στοιχείων Επιχείρησης από το μητρώο της ΑΑΔΕ
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Νομίμου Εκπροσώπου (βάσει υποδείγματος του Παραρτήματος ....)
4. Βιογραφικό σημείωμα (για ατομικές επιχειρήσεις) ή προφίλ εταιρείας όπου περιγράφονται κατ' ελάχιστο οι προσφερόμενες υπηρεσίες και το υφιστάμενο προσωπικό ανά κλάδο ειδικότητας

Ημερομηνία: ...../...../202....

Ο – Η Δηλ.

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)
Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ [1]:	**Δήμο ή Νομικό Πρόσωπο Δήμου (Δικαιούχος της ενταγμένης πράξης)**						
Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
ΑΦΜ:		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις[2], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησης «……» με ΑΦΜ .....…….. που υποβάλλει ηλεκτρονική αίτηση για ένταξη στον Κατάλογο Παρόχων Υπηρεσιών στο πλαίσιο της Πρόσκλησης ..... με ΑΔΑ: ..... του Δήμου ..... δηλώνω ότι:

1. Αποδέχομαι τους όρους και την τιμολογιακή πολιτική του προγράμματος
2. - Ο εκτιμώμενος ελάχιστος αριθμός των ωφελούμενων παιδιών είναι ..... και ο μέγιστος αριθμός είναι ..... τα οποία είναι σε θέση να εξυπηρετήσει η επιχείρηση σε μηνιαία βάση.
   - το είδος της αναπηρίας/διαγνωστικής κατηγορίας, που δύναμαι να εξυπηρετήσω είναι:
   ……. ή
   - δεν δύναται να εξυπηρετηθούν παιδιά με αναπηρίες ή με ευαλωτότητες
3. Εγώ και τα φυσικά πρόσωπα που απασχολούνται στην επιχείρηση και θα παρέχουν υπηρεσίες δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για:
   - εγκλήματα κατά της γενετήσιας ελευθερίας, οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής και εγκλήματα σχετικά με την οικογένεια των άρθρων 360 και 360Α του Π.Κ. (ν.4619/2019)
   - εγκλήματα του ν.3500/2006 (Α'232) για την αντιμετώπιση της οικογενειακής βίας
   - εμπορία ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 323Α του Π.Κ. (ν.4619/2019) και του ν.4251/2014 (Α'80)
   - εμπορία ναρκωτικών, σύμφωνα με τον ν.4139/2013 (Α'74)
   - εγκλήματα των άρθρων 299, 306, 308 έως 312 και 324 του Π.Κ.
   - εγκλήματα του άρθρου 38 του ν.4624/2019 (Α'137)
   - περιπτώσεις εκκρεμούς ποινικής δίωξης ή βρίσκεται σε ισχύ οριστική ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, η οποία δεν έχει καταστεί αμετάκλητη.
4. Έχω λάβει τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία προσωπικών δεδομένων που θα μου διαβιβασθούν από τον/την Ωφελούμενο/η ή τον Δήμο ή προσωπικών δεδομένων των οποίων θα λάβω γνώση κατά την εκτέλεση του έργου μου, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της ΕΕ 2016/679 και το νόμο 4624/2019
5. Συναινώ στην επεξεργασία των προσωπικών και επαγγελματικών δεδομένων αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης της πράξης, σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ (ΕΕ 2016/679) και την εθνική νομοθεσία
6. Η επιχείρηση δεν θα λαμβάνει οποιαδήποτε συμμετοχή από τους ωφελούμενους ή επιπρόσθετη κρατική επιχορήγηση ή αλλού είδους χρηματοδότηση από δημόσιους φορείς ή ιδιώτες, από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους η οποία θα χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη του ίδιου φυσικού αντικειμένου και δαπανών που θα καλυφθεί και συγχρηματοδοτηθεί από την παρούσα.
7. Όλα τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί και επισυναφθεί στην Αίτηση του υποψήφιου Παρόχου είναι αληθή.

Ημερομηνία: ...../……/202..

Για την επιχείρηση

(Στοιχεία Νόμιμου εκπροσώπου, υπογραφή)

(Απαιτείται θεώρηση για το γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω gov.gr)

(Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, υποβάλλεται από μία ΥΔ για κάθε νόμιμο εκπρόσωπο)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Γνωρίζω ότι «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ .....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ....
Ταχ.Δ/νση: .....
Τκ: .....
Πληροφορίες: .....
Τηλέφωνο: .....
Email: .....

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Σήμερα, την....-....-…..… (ημερομηνία) ημέρα ……..…… στην ……..…….(πόλη) οι εξής Συμβαλλόμενοι:
Α) Ο φορέας ……(πλήρης επωνυμία) που εδρεύει στ …… (πόλη/νομός), οδός ……..… αριθ. …….. με Α.Φ.Μ.……..…… της Δ.Ο.Υ…….. και εκπροσωπείται νόμιμα από τ…ν ……..……..…… (ονοματεπώνυμο νομίμου εκπροσώπου), καλούμενος εφεξής ως «**ο Πάροχος**» και
Β) Ο/η ……..…….(ονοματεπώνυμο), κάτοικος …….. οδού ……, αριθ. ……, τκ ....., με ΑΔΤ/Αρ. Διαβατηρίου ……, με ΑΦΜ ……, ΔΟΥ ....., γονέας / κηδεμόνας του τέκνου ……..……..(ονοματεπώνυμο), καλούμενος εφεξής ως «**ο/η Ωφελούμενος/η**»,

αφού έλαβαν υπόψη τους τα κατωτέρω, οι όροι των οποίων είναι δεσμευτικοί στην παρούσα:

1. Την με αρ. πρωτ. ..... Απόφαση του Περιφερειάρχη Αττικής για ένταξη της πράξης με τίτλο «.....» με κωδικό ΟΠΣ ..... και κωδικό ΣΑΕ 2026ΕΠ0587..... στο Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027, με συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΚΤ+
2. Την Αριθμ. ...../202.. (ΑΔΑ: .....) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου ..... στην ..../...-...-202.. Συνεδρίαση περί έγκρισης του Καταλόγου Παρόχων Υπηρεσιών του Δήμου ..... στο πλαίσιο υλοποίησης της ως ανωτέρω με αρ. σχετ. 1 ενταγμένης πράξης
3. Το voucher με κωδικό ..... από τον Δήμο (Δικαιούχο) .....

συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

ΆΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών .... προς το τέκνο του/της Ωφελούμενου/ης από τον Πάροχο.
Η παρούσα έχει διάρκεια από ....-....-202.. έως και ....-....-202... Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν την ...-...-202.. ή θα παρέχονται ..... φορές την εβδομάδα / μήνα κάθε .....(ημέρες) τις ώρες ....-..... ή για .... ώρες.

ΑΡΘΡΟ 2. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΠΛΗΡΩΜΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Το τίμημα που θα καταβάλει ο Δήμος στον Πάροχο, για λογαριασμό του/της Ωφελούμενου/ης, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των .....(ολογράφως) (.....,....€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ....% και αναλύεται σε ποσό .....€ και ΦΠΑ .....€.
Το ανωτέρω ποσό αφορά στο συνολικό κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών, και θα καλυφθεί από την ΣΑΕΠ 0857 του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με Κωδικό Εναρίθμου 2026ΕΠ0857..... , Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+), σύμφωνα με την υπ' αρ. 1 σχετική Απόφαση.
Το συνολικό ποσό θα καταβληθεί (συμπληρώνεται ανάλογα) άπαξ με την ολοκλήρωση της παροχής υπηρεσίας ή σε .... (αριθμός) τμηματικές δόσεις ύψους συνολικού ποσού ..... (ολογράφως) (.....,....€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ....% έκαστη.
Η απόδοση του τιμήματος στον Πάροχο γίνεται με τραπεζική κατάθεση από τον Δήμο .....

Για την επιβεβαίωση της παροχής υπηρεσίας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία αποστέλλονται στον Δήμο μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr είναι:

1. Το voucher το οποίο έχει αποσταλεί στον Πάροχο με ημερομηνία ενεργοποίησης και ηλεκτρονική υπογραφή
2. Η παρούσα Σύμβαση υπογεγραμμένη από τους δύο Συμβαλλόμενους
3. Έντυπο καταγραφής ή βεβαίωση παροχής υπηρεσιών από τον Πάροχο και επιβεβαίωση του/της Ωφελούμενου/ης ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες από τον Πάροχο (ως άρθρο 4 (β) της παρούσας)

Για την πληρωμή του αντιτίμου / δόσης τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα οποία αποστέλλονται στον Δήμο μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην ιστοσελίδα https://www.socialattica.gr είναι:

1. Νόμιμα εκδοθέν παραστατικό δαπάνης (τιμολόγιο, απόδειξη κ.λπ.) προς τον/την Ωφελούμενο/η
2. Φορολογική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημόσιου Τομέα (πλην Κεντρικής Διοίκησης)
3. Ασφαλιστική ενημερότητα για είσπραξη απαιτήσεων

4. Στοιχεία Τραπεζικού Λογαριασμού (IBAN): έγγραφο της τράπεζας που να αποδεικνύει ότι ο λογαριασμός ανήκει στο όνομα του Παρόχου

Η Ομάδα Έργου του Δήμου επιβεβαιώνει ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες και ο/η Ωφελούμενος/η καταθέτει εξουσιοδότηση στον Δήμο για την πληρωμή της δαπάνης.
Ο Πάροχος δεν δύναται να επιβαρύνει τον/την Ωφελούμενο/η με οποιασδήποτε άλλης μορφής διαδικασία ή οποιοδήποτε αντίτιμο.

ΆΡΘΡΟ 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ/ΗΣ
Ο/Η Ωφελούμενος/η:
α) Υποχρεούται να τηρεί τους όρους της παρούσας σύμβασης, σε ό,τι αφορά την παροχή υπηρεσιών, τη διάρκεια υλοποίησης κ.α.
β) Υποχρεούται να επιβεβαιώνει τη λήψη των υπηρεσιών όπως και την ενδεχόμενη διακοπή τους, με τον τρόπο που ορίζει ο Δήμος.

ΆΡΘΡΟ 4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ/ΔΟΜΗΣ
Ο Πάροχος υποχρεούται:
α) Να πληροί εν γένει τους κανόνες που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας του για την ορθή υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.
β) Να τηρεί/συμπληρώνει έντυπο καταγραφής με την ημερομηνία/ες και την ώρα παροχής των υπηρεσιών προς το ωφελούμενο παιδί. Μετά από την τελευταία επίσκεψη/συνεδρία (εφόσον πρόκειται για παροχή υπηρεσίας με περιορισμένο αριθμό επισκέψεων/συνεδριών) ή μετά τη λήξη κάθε περιόδου παροχής υπηρεσίας (εφόσον πρόκειται για παροχή υπηρεσίας με περιοδικότητα, πχ μήνας, τρίμηνο κλπ), απαιτείται η επιβεβαίωση με συνυπογραφή από τον/την Ωφελούμενο/η ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες από τον Πάροχο για τη θεμελίωση της δαπάνης. Σε περίπτωση μεμονωμένης παροχής υπηρεσίας απαιτείται το ανωτέρω ή εναλλακτικά βεβαίωση περί της παρεχόμενης υπηρεσίας από τον Πάροχο με συνυπογραφή από τον/την Ωφελούμενο/η.
γ) Να αποδέχονται τη δειγματοληπτική επιτόπια επαλήθευση του Προγράμματος που τυχόν θα διενεργηθεί από το Δήμο στην έδρα τους και να διευκολύνουν τους όποιους ελέγχους εθνικών και ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων ή Επιτροπών, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο αφορά στην υλοποίηση του προγράμματος, εφόσον ζητηθεί.
δ) Ο Πάροχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας που οφείλει να τηρεί και ο/η Ωφελούμενος/η καθώς και ο Δήμος. Ο Πάροχος δηλώνει ότι έχει λάβει τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία τυχόν προσωπικών δεδομένων που θα του διαβιβασθούν από τον/την Ωφελούμενο/η ή τον Δήμο ή προσωπικών δεδομένων των οποίων θα λάβει γνώση κατά την εκτέλεση του έργου του, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της ΕΕ και το νόμο 4624/2019, ιδιαίτερα δε των δεδομένων ειδικών κατηγοριών (ευαίσθητα δεδομένα υγείας και κοινωνικής πρόνοιας) των ανήλικων ωφελούμενων.
ε) Στην περίπτωση παροχής ιατρικών, οδοντιατρικών ή θεραπευτικών υπηρεσιών, ο Πάροχος δηλώνει υπεύθυνα ότι η αποζημίωσή του από το Πρόγραμμα αποτελεί πλήρη και ολοσχερή εξόφληση για την παρασχεθείσα υπηρεσία. Απαγορεύεται ρητά η είσπραξη οποιασδήποτε επιπλέον οικονομικής συμμετοχής από τον Ωφελούμενο, καθώς και η ταυτόχρονη υποβολή της ίδιας δαπάνης για αποζημίωση σε οποιονδήποτε άλλον δημόσιο ή ιδιωτικό ασφαλιστικό φορέα (π.χ. ΕΟΠΥΥ).

ΆΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΚΟΠΗ – ΜΗ ΧΡΗΣΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
Σε περιπτώσεις:
α) Διακοπής της παρεχόμενης υπηρεσίας για λόγους που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Παρόχου, τότε αποδίδεται στον Πάροχο το αντίτιμο της παρασχεθείσας υπηρεσίας του τρέχοντος μηνός ή της τελευταίας επιβεβαιωμένης παρασχεθείσας υπηρεσίας (ως ανωτέρω άρθρο 4 παράγραφος β).
β) Διακοπής ή μη χρήσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, είτε κατόπιν δήλωσης του/των ωφελούμενου/ων είτε εφόσον συντρέχουν λόγοι διακοπής, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τον κανονισμό λειτουργίας της δραστηριότητας του Παρόχου, εξετάζεται η επιλεξιμότητα και αποδίδεται το αντίτιμο στον Πάροχο της παρασχεθείσας υπηρεσίας του τρέχοντος μηνός.
γ) Διαπίστωσης μετά από δειγματοληπτικό έλεγχο είτε κατόπιν καταγγελίας, ότι ο Πάροχος δεν πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής του στο Πρόγραμμα, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και αναστέλλονται οι ανάλογες πληρωμές προς αυτόν χωρίς να δικαιούται καμία αποζημίωση
δ) Διαπίστωσης ότι στέλεχος ή συνεργάτης του Παρόχου έχει παραβεί το καθήκον εχεμύθειας ή τις αρχές δεοντολογίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 της παρούσας, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και αναστέλλονται οι ανάλογες πληρωμές προς αυτόν χωρίς να δικαιούται καμία αποζημίωση.
Στις περιπτώσεις γ) και δ) τα ποσά που τυχόν έχουν ήδη καταβληθεί για την περίοδο κατά την οποία συνέτρεχε η μη πλήρωση των προϋποθέσεων, αναζητούνται υποχρεωτικά και ανακτώνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΆΡΘΡΟ 6. ΚΑΛΟΠΙΣΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Τα ενδιαφερόμενα Μέρη αναγνωρίζουν ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν στην παρούσα όλες οι πιθανές περιπτώσεις που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της. Για το λόγο αυτό, τα Μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να αποσοβούνται εστίες πιθανών διενέξεων ή διαφορών.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα, διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφτηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους. Ένα (1) πρωτότυπο έλαβε ο Πάροχος, ένα (1) ο/η Ωφελούμενος/η και ένα (1) κατατίθεται στον Δήμο μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πάροχος	**Ο/Η Ωφελούμενος/η**
...Επωνυμία Εταιρείας...	
Υπογραφή	
Ο/Η Νόμιμος/η Εκπρόσωπος	**Ο/Η Γονέας/Νόμιμος Κηδεμόνας**
Ονοματεπώνυμο	*Ονοματεπώνυμο*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

(προστίθεται από τον Δικαιούχο όποιο επιπλέον σχετικό κρίνει ότι απαιτείται)

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν.4622/2019 (Α΄133)
2. Το ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α/21.03.2022) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις » όπως ισχύει
3. Τον Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α'137)
4. Το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
5. Το ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση -Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο +, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αριθμ. 1296/2013
8. Την Σύσταση (ΕΕ) 2021/1004 του Συμβουλίου της 14ης Ιουνίου 2021 για τη θέσπιση ευρωπαϊκής εγγύησης για τα παιδιά (OJL 223 22.06.2021)
9. Την με αριθμό C (2026) 1058 final 16.2.2026 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την τροποποίηση της με αριθμό C (2022) 6262 final 29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027, CCI 2021EL16FFPR017
10. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση 5483/20.01.2023 «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390)
11. Την αρ. πρωτ. 114947/ΕΥΘΥ/1.12.2022 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β'6132)
12. Την Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (άρθρο 63, παρ.16)
13. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 6131)
14. Την με Α.Π. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27.10.2023 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων»
15. Το με αρ. πρωτ. 112292/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1359/27.11.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων»
16. Το Ν.5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α/29-06-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως ισχύει
17. Το Ν.4238/14 (ΦΕΚ 38 Α/17-02-2014) «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις.» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
18. Το Άρθρο 33 «Υγειονομική κάλυψη ανασφάλιστων και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων» του Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21 Α/21-02-2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
19. Το Ν. 4931/2022 (ΦΕΚ 94 Α/13-5-2022) «Γιατρός για όλους, ισότιμη και ποιοτική πρόσβαση στις υπηρεσίες του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και στην Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας και άλλες επείγουσες διατάξεις.»
20. Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την "Ευρωπαϊκή Εγγύηση για το Παιδί" (Σεπτέμβριος 2022) του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ΥΚΟΙΣΟ)
21. Το με Α.Π.169696/ ΕΞ 2025/ ΥΠΕΘΟΟ 29-09-2025 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διατύπωση γνώμης για ζητήματα κρατικών ενισχύσεων σχετικά με το Σχέδιο Πρόσκλησης με τίτλο «Ολοκληρωμένα σχέδια τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας»"
22. Την με Α.Π.2724/10-10-2025 (ΑΔΑ: 9ΑΙΕ7Λ7-513) Πρόσκληση «Ολοκληρωμένα σχέδια τοπικών δράσεων για την αντιμετώπιση της παιδικής φτώχειας»
23. Την με Α.Π. …… Απόφαση ένταξης της πράξης «……» στο Πρόγραμμα «Αττική» 2021-2027

24. Την από …… Απόφαση του ..... του …(Δικαιούχου)… που ελήφθη κατά την …….. η Συνεδρίαση για την έγκριση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος προς τους υποψήφιους Παρόχους Υπηρεσιών στο πλαίσιο της πράξης «……» για την ένταξή τους στον Κατάλογο Παρόχων Υπηρεσιών